

Дата валютирования “___” _____ 2005г.

Отметка об исполнении _____

Заявление на перевод заполняется в трех экземплярах.

Заполнение Заявления от руки не допускается.

Исправления при заполнении Заявления не допускаются.

Принимаются на обработку только заявления, оформленные в соответствии с настоящим Порядком.

После принятия от Клиента заявления на перевод Банк, как агент валютного контроля, проверяет обоснованность осуществления операции. В случае выявления нарушений или несоответствия данной операции установленным требованиям законодательства, регламентирующего порядок проведения операций в иностранной валюте, Банк имеет право отказать или приостановить исполнение перевода.

Перевод денежных средств в долларах США осуществляется датой валютирования не позднее второго рабочего дня (рабочий день принимается как рабочий день в Российской Федерации и странах банков-корреспондентов). Перевод денежных средств в другой иностранной валюте исполняется Банком датой валютирования не позднее третьего рабочего дня.

Порядок заполнения Заявления на перевод.

1. Номер и дата заявления на перевод проставляется Клиентом.
2. В графе «Код ОКПО» указываются код ОКПО организации, присвоенные ей органами государственной статистики.
3. В графе «Код страны банка получателя платежа» указывается код страны банка получателя платежа в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира ОК 025-95, введенным в действие Постановлением Госстандарта РФ от 27 декабря 1995 года № 641.
4. В графе «Клиент – перевододатель» указывается наименование организации.
5. В графе «Просим дебетовать наш счет» указывается номер счета клиента, с которого осуществляется перевод средств.
6. В графе «Сумма в валюте» (поле 32А) указывается сумма перевода цифрами и прописью, с указанием наименования валюты.
7. В графе «Банк – посредник» (поле 56А) указываются реквизиты банка – посредника (если таковой имеется), где банк бенефициара держит счет в валюте платежа с обязательным указанием наименования, адреса банка, города и страны.
8. В графе «Банк бенефициара» (поле 57) указываются реквизиты банка получателя перевода, с обязательным указанием наименования, адреса банка, города, страны, а также номера счета в банке – посреднике.
9. В графе «Бенефициар» (поле 59) указываются реквизиты получателя перевода.
10. В графе «Назначение платежа» (поле 70) указывается дата и номер: подтверждающего документа; паспорта импортной сделки; учетной карточки импортируемых товаров и грузовой таможенной декларации с указанием суммы при наличии таковых.
11. В графе «Дополнительная информация» (поле 72) указывается информация, которую по Вашему мнению, необходимо сообщить ОАО «ФОНДСЕРВИСБАНК», Банку-посреднику, Банку бенефициара.

В заявлении должно быть указано, на чей счет будут отнесены расходы и комиссии Банка по переводу. При отсутствии Ваших указаний все комиссии и расходы по переводу будут взиматься из суммы перевода.

Просим Вас заметить, что в случае платежа за границу при заполнении полей 56, 57, 59, 70, 72 необходимо указывать официальные названия банков, их адреса и другую информацию на иностранном языке.